



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА ГЕОРГИ ДАМЯНОВО, ОБЛ. МОНТАНА

С. Георги Дамяново 3470, ул. „Единадесета” № 2

Кмет	09551/2220
Зам.-кмет	09551/2220
Секретар	09551/2220
Факс	09551/2340
e-mail	gd3470@mail.bg

ПРЕПИС - ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокола на комисията, назначена със заповед № 307/11.11.2020 г. на кмета на Община Георги Дамяново, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността Младши експерт „Местни данъци и такси, деловодство и техническо обслужване” в Дирекция „Финансово-стопански дейности и административно обслужване“ в Община Георги Дамяново.

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността Младши експерт „Местни данъци и такси, деловодство и техническо обслужване” в Дирекция „Финансово-стопански дейности и административно обслужване“ на Община Георги Дамяново

съгласно чл. 21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име, презиме и фамилия
1.	Евгения Тодорова Рангелова
2.	Виктория Василева Торньова
3.	Таня Александрова Петрова
4.	Светлана Петрова Петрова
5.	Биляна Руменова Рангелова

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест на 24.11.2020 г. от 09:00 часа в сградата на Община Георги Дамяново, с. Георги Дамяново 3470, ул "Единадесета" № 2, ет. 2 – „Заседателна зала”.

Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 20 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Верните отговори се отбелязват с "X". На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Продължителността на решаването на теста ще бъде 30 минути. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 12 от зададените въпроси. Определена бе и петобална системата за оценяване на резултатите от теста, както следва:

- 20 верни отговора - **100** точки - оценка **5,00**
- 19 верни отговора - **95** точки - оценка **4,75**
- 18 верни отговора - **90** точки - оценка **4,50**
- 17 верни отговора - **85** точки - оценка **4,25**
- 16 верни отговора - **80** точки - оценка **4,00**
- 15 верни отговора - **75** точки - оценка **3,75**
- 14 верни отговора - **70** точки - оценка **3,50**
- 13 верни отговора - **65** точки - оценка **3,25**
- 12 верни отговора - **60** точки - оценка **3,00**

Крайният резултат от решаване на тест се умножава с коефициент на тежест - **4**.

2. Интервюто ще се проведе на 24.11.2020 г. от 13:00 часа на Община Георги Дамяново, с. Георги Дамяново 3470, ул "Единадесета" № 2, ет. 2 – „Заседателна зала”.

Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители). За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от интервю се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Закон за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/;
2. Кодекс на труда;
3. Закон за държавния служител;
4. Закон за администрацията;
5. Конституция на Република България;
6. Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания;
7. Наредба за определяне размера на местните данъци и такси на територията на Община Георги Дамяново;
8. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс;
9. Закон за данък добавена стойност;
10. Правилник за прилагане на закона за данък добавена стойност;
11. Етичен кодекс на държавния служител.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ:..... /П/.....**

ИВАН ПЕШУНОВ